



Јавно предузеће за дистрибуцију
природног гаса "СРЕМ-ГАС"
Сремска Митровица, Трг војвођанских Бригада 14/
тел: 022/610-069, факс: 022/610-070
www.sremgas.rs, office@sremgas.rs
ПИБ: 100596227 МБ: 08675295
ТР 160-10827-90 Банка Интеса
шифра делатности: 3522

Број: 250-3/20
Дана: 26.05.2020.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Наручилац: ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица
Трг војвођанских бригада 14/1

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Предмет – Набавка индустријских таблета

ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И ДОКУМЕНТЕ

Напомена: У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

мај, 2020.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке заведене под бројем 250-1/20 и Решења о образовању комисије заведеног под бројем 250-2/20, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

Конкурсна документација садржи:

	Страна
1. Општи подаци о јавној набавци	3-4
2. Подаци о предмету јавне набавке	4
3. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга и Спецификација потребних количина	5-6
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова и Упутство понуђачима како да сачине понуду	7-8
5. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	9-10
6. Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76.	11-12
7. Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-19
8. Образац понуде	19-23
9. Модел уговора	23-27
10. Образац изјаве о независној понуди	28
11. Гаранције понуђача - Изјаве	29-30

(Конкурсна документација садржи 30 страна)

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈП „Срем-гас“ објавио је позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници www.sremgas.rs за подношење понуда за јавну набавку мале вредности добара – **Набавка индустријских таблета**

Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs> и са интернет странице Наручиоца <http://www.sremgas.rs>

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће за дистрибуцију природног гаса „Срем-гас“

Адреса: Трг војвођанских бригада 14/1, Сремска Митровица

МБ: 08675295

ПИБ: 100589227

Интернет страница: www.sremgas.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра – Набавка индустријских таблета

Назив и ознака из општег речника набавке:

- **30213200-7 – Таблет рачунари**

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт:

За техничка питања: Драган Будошан, дипл.инж.рударства

Е - mail адреса /или број факса: office@sremgas.rs

022/610-070

5. Обавештење о начину припремања и месту подношења понуде

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подnose понуде у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошиљком на адресу - Трг војвођанских бригада 14/1, 22000 Сремска Митровица.

Понуда се сматра благовременом ако буде поднета до **08.06.2020.** године до 12:00 часова, на адресу наручиоца у Сремској Митровици, Трг војвођанских бригада 14/1, 22000 Сремска Митровица, са назнаком „**Понуда за јавну набавку - Набавка индустријских таблета - „НЕ ОТВАРАТИ“**“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

6. Обавештење о отварању понуда

Јавно отварање понуда обавиће се **08.06.2020.** године у 13 часова, у просторијама Наручиоца. Све неблаговремено поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговременно.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

7. Контакт особа

Сва додатна обавештења и информације могу се добити искључиво писаним путем.

Особа за контакт је Наташа Новаковић, службеник за јавне набавке

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра - Набавка индустријских таблета

Назив и ознака из општег речника набавке:

- **30213200-7 – Таблет рачунари**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

**3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
ДОБАРА**

Индустијски таблет 8“ – 14 ком.
Индустијски таблет 10.1“ – 2 ком.

Техничке карактеристике и опис: Индустијски таблет 8“

Standardi:	IP67 (otporan na prašinu, vlagu, kišu, potapanje)
	MIL-STD-810G (otpornost na visoke i niske temperature, vibracije, padovi do visine od 1,2m)
	Gorilla Glass
	Rad pri temperaturama: -10°C~50°C
Procesor	Intel Quad-core Atom™ Processor x5-Z8350 (2M Cache, up to 1.92 GHz)
Grafika	Intel HD Graphic
Operativni sistem	Windows 10 Pro
Ekran	8" 800 x 1280 IPS LCD
Touch Modul	Capacitive 10 point touch
Memorija	4GB DDR3L
Flash memorija	64GB
Kamera	Prednja: 2MP, Zadnja: 5MP
SIM modul	4G/3G/2G
Konektivnost	WiFi (2.5G+5.8G) + BT 4.1
GPS	Integrisan
Baterija	3.7V / 7500mAh
Memoriski slot	Podrška za SDHC / SDXC
USB	USB 2.0 Host(Windows) , micro USB
Slušalice	ϕ3.5mm standard headphone Jack
DC Konektor	5V / 3A
HDMI	HDMI 1.4a Type C
Težina	Do 750g

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустијских таблета

Техничке карактеристике и опис: Индустијски таблет 10.1“

Standardi:	IP65 (otporan na prašinu, vlagu, kišu)
	MIL-STD-810G (otpornost na visoke i niske temperature, vibracije, padovi do visine od 1,2m)
	Gorilla Glass
	Rad pri temperaturama: -10°C~50°C
Procesor	Intel Quad-core Atom™ Processor x5-Z8350 (2M Cache, up to 1.92 GHz)
Grafika	Intel HD Graphic
Operativni sistem	Windows 10 Pro
Ekran	10.1" 800 x 1280 IPS LCD
Touch Modul	Capacitive 10 point touch
Memorija	4GB DDR3L
Flash memorija	64GB
Kamera	Prednja: 2MP, Zadnja: 5MP
SIM modul	4G/3G/2G
Konektivnost	WiFi (2.5G+5.8G) + BT 4.1, RS232(DB9)x1
GPS	Integrisan
Baterija	3.7V / 10000mAh
USB	USB 2.0 Host(Windows) , micro USB
Slušalice	ϕ3.5mm standard headphone Jack
DC Konektor	5V / 3A
HDMI	HDMI 1.4a Type C
Težina	Do 1100g

Напомена: Понуђач уз понуду доставља техничку спецификацију уређаја, којим потврђује да понуђено добро по карактеристикама одговара траженом предмету набавке, што и потврђује својим потписом.

М.П.

 потпис овлашћеног лица

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

а) Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1 Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2 Закона);
3. Брисана је
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4 Закона);
5. Да има важећу дозволу надлежних органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона).

б) Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

а) Да је Понуђач ауторизовани партнер произвођача опреме која је предмет јавне набавке.

Понуђач мора поседовати ауторизацију произвођача добара/опреме коју нуди, а којом произвођач гарантује да је Понуђач овлашћен да понуди или продаје оригинална добра Наручиоцу у предметном поступку јавне набавке.

Доказ: а) Оригинал или фотокопија ауторизације добара чија се опрема нуди Наручиоцу. Ауторизација мора гласити на име Понуђача који учествује у предметној јавној набавци и гласи на Наручиоца за наведени поступак јавне набавке.

в) Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (из тачке 1)-4)), у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Изјава дата у прилогу конкурсне документације.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

Потписивањем ове Изјаве додатни услови се не сматрају испуњеним. Понуђач је дужан да приложи уз Конкурсну документацију приликом подношења понуде и доказ о испуњености додатних услова.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, а најкасније у року од 10 (десет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају да понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујем да наступамо као група понуђача за јавну набавку - **Набавка индустријских таблета** и Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

РБ	Пун назив и седиште члана групе	Врста добара које ће испоручити	Потпис одговорног лица и печат члана групе
1	Овлашћени члан		_____ М.П.
2	Члан групе		_____ М.П.
3	Члан групе		_____ М.П.
4	Члан групе		_____ М.П.

Место: _____

Датум: _____

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА**

НАЗИВ: _____

АДРЕСА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

И-МЕЈЛ ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ: _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ: _____

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају само они кандидати који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно исту копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

6. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА

Доказе о испуњености услова из чл. 77. ЗЈН, понуђач потврђује **писменом изјавом датом под кривичном и материјалном одговорношћу.**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да понуђач _____ испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности добара - с обзиром да:

1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, доказ: извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра.

2) он или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

доказ: извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а.

3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији,

доказ:

а) потврда пореске управе Министарства финансија РС

б) потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихова о измиреним порезима и доприносима.

4) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Наручилац може писменим позивом од изабраног понуђача захтевати да му одмах, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана протекла рока за заштиту права, достави оригинале или оверене копије свих писаних докумената којима доказује испуњеност услова из тачке 1) – 3).

У случају да понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Дана _____ 2020. године

М.П.

ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМО
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____ дана _____ 2020.године

М.П.

Потпис овлашћеног лица

7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

- Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и контакт телефон.

Понуду доставити на адресу:

ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица, Трг војвођанских бригада 14/1

са знаком:

„Понуда за јавну набавку – Набавка индустријских таблета - „НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до **08.06.2020. године до 12:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, **08.06.2020. године до 12:00 часова**, сматраће се неблаговременом.

- Понуда мора да садржи све законом прописане елементе и попуњене обрасце у склопу конкурсне документације.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Трг војвођанских бригада 14/1, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку – добара – Набавка индустријских таблета, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – добара – Набавка индустријских таблета, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – добара – Набавка индустријских таблета, - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – добара – Набавка индустријских таблета, - НЕ ОТВАРАТИ”.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац дат у прилогу конкурсне документације*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1 до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац изјаве је у прилогу Конкурсне документације*).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање ће се извршити у року не краћем од 15 (петнаест) дана након испоруке добара и достављања фактуре, а не дужем од 45 (четрдесетпет) дана. (Рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама Сл. Гласник РС број 119/2012). Плаћање се врши уплатом на рачун Испоручиоца.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

7.2. Захтеви у погледу испоруке добара која су предмет набавке и гарантног рока
Услов за прихватање понуде је да испорука добра буде франко Наручилац у року од 7 дана по потписивању Уговора.

Гаранција за испоручено добро је минимално 2(две) године од дана испоруке на адресу Наручиоца и испостави фактуре.

7.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Пореска управа, Филијала Сремска Митровица, Краља Петра I бр.44, 22000 Сремска Митровица, www.poreskauprava.gov.rs;
2. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Град Сремска Митровица, Градска управа за здравствену, социјалну заштиту животне средине, Светог Димитрија бр.13, www.sremskamitrovica.org.rs
3. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике. Национална служба за запошљавање, Филијала Сремска Митровица, Светог Димитрија 31, 22000 Сремска Митровица.

9. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

10. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: office@sremgas.rs или факсом на број 022/610-070] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

рока за подношење понуде. У том случају Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 или мање** дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мењати да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА.

Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева да му понуђачи доставе:

а) Финансијску гаранцију за добро извршење посла

Регистровану, сопствену, соло, бланко меницу за добро извршење посла и испуњење уговорних обавеза, са доказом о регистрацији, картоном депонованих потписа (са печатом банке у оригиналу) и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Понуђачи су дужни да потпишу Изјаву да ће уколико им се додели уговор Наручиоцу доставити захтевану финансијску гаранцију. Изјава се налази у поглављу 11. Изјава понуђача о достављању гаранција за добро извршење посла.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету (“Сл.Лист СРЈ” бр.3/02 и 05/03 и “Сл.Гласник РС” бр.43/04, 62/06, 111/09 – др.закон и 31/11).

Наручилац ће активирати меницу уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

б) Финансијску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном периоду

Регистровану, сопствену, соло, бланко меницу за отклањање недостатака у гарантном периоду и испуњење уговорних обавеза, са доказом о регистрацији, картоном депонованих потписа (са печатом банке у оригиналу) и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од понуђене цене без обрачуног ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Понуђачи су дужни да потпишу Изјаву да ће уколико им се додели уговор Наручиоцу доставити захтевану финансијску гаранцију. Изјава се налази у поглављу 11. Изјава понуђача о достављању гаранција за отклањање недостатака у гарантном периоду.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету (“Сл.Лист СРЈ” бр.3/02 и 05/03 и “Сл.Гласник РС” бр.43/04, 62/06, 111/09 – др.закон и 31/11).

Наручилац ће активирати меницу уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци

13. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

14. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања (Рок је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама Сл. Гласник РС број 119/2012)

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве који се налази у прилогу конкурсне документације).

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06; позив на број Број или ознака јавне набавке, сврха: Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке, ако се подноси по други пут захтев за заштиту права у истој јавној набавци потребно је прецизно назначити захтев за заштиту права поводом кога се плаћа такса-нпр. дел.број, датум сачињавања и сл.)

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

19. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

На основу члана 115. Закона, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона, односно члана 124а за наручиоце из области привреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга.

8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара –
Набавка индустријских таблета

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном

броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

3.1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач(не већи од 50%):	

Место и датум:

М.П.

Одговорно лице

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач(не већи од 50%):	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Место и датум:

М.П.

Одговорно лице

4) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ за јавну набавку добара – Набавка индустријских таблета

Рб	Опрема	Количина/ком	Назив произвођача	Јединична цена без пдв-а	Укупно без пдв-а
1.	Индустријски таблет 8“	14			
2.	Индустријски таблет 10.1“	2			
Укупно без пдв-а					

Износ у динарима без ПДВ-а	дин
ПДВ	дин
Износ у динарима са ПДВ-ом	дин
Рок важења понуде	дана
Гаранција на испоручено добро	година
Рок плаћања	дана
Ауторизација (назначити број прилога)	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду,

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

9. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА – ИНДУСТРИЈСКИ ТАБЛЕТИ

Уговорне стране:

1. **ЈП за дистрибуцију природног гаса „СРЕМ-ГАС“** из Сремске Митровице, Трг војвођанских бригада 14/1, кога заступа в.д.директора Даница Недић дипл. правник, МБ: 08675295 (у даљем тексту: **Наручилац**) и,
2. _____, кога заступа _____, МБ: _____, ПИБ: _____, (у даљем тексту: **Испоручилац**)

Основ уговора:

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____. године
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____. године, код
наручиоца заведена под бројем _____ од _____. године.

Члан 1.

Предмет Уговора је регулисање односа међу уговорним странама поводом испоруке индустријских таблета

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је у поступку јавне набавке мале вредности добара - Набавка индустријских таблета, Наручилац донео одлуку о додели уговора понуђачу _____ из _____ који је поднео најповољнију понуду заведену код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2020. године, и
- да је понуда Наручиоцу саставни део уговора.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка индустријских таблета, према Позиву за достављање понуда ради јавне набавке мале вредности број 250-4/20 од 28.05.2020. године.
Саставни део овог Уговора је понуда испоручиоца _____ која је заведена под бројем _____ од _____. године, која је достављена по Јавном

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

позиву за поступак Јавне набавке број од 250-4/20 године, и која је прихваћена о стране ЈП "СРЕМ-ГАС"-а.

Члан 3.

Уговорне стране утврђују вредност посла из члана 1. Уговора:

Наручилац ће Испоручиоцу исплатити износ од _____дин. на основу понуде број _____, _____ дана након испостављања фактуре за испоручена добра.

Плаћање се врши уплатом на рачун Испоручиоца.

Члан 4.

Начин и рок испоруке

Рок испоруке је у складу са Понудом Испоручиоца број _____ од _____ године, а на адресу Наручиоца, Трг војвођанских бригада 14/1 Сремска Митровица.

Испоручилац је дужан да обавести Наручиоца писаним путем о датуму испоруке опреме. Испоручилац је дужан да опрему из члана 1. овог Уговора испоручи у оригиналној фабричкој амбалажи. Амбалажа је бесплатна.

Члан 5.

Гарантни период

Испоручилац гарантује исправност и квалитет испоручене опреме, а према фабричким и техничким условима и карактеристикама из конкурсне документације.

Гарантни рок за испоручену опрему износи _____ месеци од дана обостраног потписивања Записника о квалитативном и квантитативном пријему.

Испоручилац сноси одговорност за поправку сваке грешке или недостатка на било ком делу испоручене опреме који се могу јавити током гарантног периода, под условом да се користе и одржавају у складу са документацијом и препорукама Испоручиоца.

Наручилац мора одмах писменим путем да обавести Испоручиоца уколико уређај током гарантног периода постане нефункционалан (у складу са техничким упутством). Испоручилац је дужан да уређај који не ради у складу са његовом функционалном наменом, замени у року од 30 дана од дана пријема писане рекламације наручиоца.

Гарантни рок почиње тећи поново у случају замене опреме која у раду излази из граница дозвољене грешке, новом.

Члан 6.

Ако Испоручилац не испуни своју обавезу, односно у уговореном року не испоручи добра из члана 2. овог уговора обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу уговорну казну од 0,05% од укупне уговорене вредности, с тим да износ тако одређене уговорне казне не може бити већи од 10% укупне уговорене цене.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева и накнаду штете.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

Члан 7.

Квантитативни и квалитативни пријем

Квантитативни пријем опреме извршиће се приликом испоруке опреме.

По извршеном квантитативном пријему овлашћени представници Наручиоца и Испоручиоца ће сачинити Записник о квантитативном пријему.

Испоручилац се обавезује да ће одмах испоручити на уговореном паритету, тј. месту предаје, предмет набавке, а уколико се уоче недостатци, одмах ће приступити отклањању евентуалних недостатака у испоруци.

Испоручилац се обавезује да квалитет испоручене опреме буде у свему према поднетој понуди.

Наручилац задржава право приговора на физичке недостатке на преузетој опреми.

Видљиви недостаци биће констатовани одмах током квантитативног и квалитативног пријема. За скривене мане Наручилац задржава право рекламације у року од 8 дана од дана утврђивања скривене мане.

Испоручилац се обавезује да по рекламацији Наручиоца, а у случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, исте отклони најкасније у року од 8 дана од дана пријема рекламације Наручиоца, односно да испоручи опрему одговарајућег квалитета.

Члан 8.

Обавезе испоручиоца

Испоручилац се обавезује да:

- испоруку изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде;
- испоручи нова, некоришћена и оригинално упаковна добра;
- сноси ризик случајне пропасти, нестанка и оштаћења добара до извршене примопредаје, односно оверене отпремнице.

Члан 9.

Обавеза наручиоца

Поред наведених Наручилац има и следеће обавезе:

- да благовремено организује преглед и пријем добара из члана 2. Уговора;
- да изврши плаћање у складу са прихваћеном понудом Понуђача.

Члан 10.

Финансијска гаранција за добро извршење посла

За добро извршење посла и испуњење уговорних обавеза Додављач се обавезује да при закључењу уговора достави Наручиоцу једну регистровану, сопствену, соло, бланко меницу, са доказом о регистрацији, картоном депонованих потписа (са печатом банке у оригиналу) и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће активирати меницу уколико додављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Финансијска гаранција за отклањање недостатака у гарантном року

За отклањање недостатака у гарантном року и испуњење уговорних обавеза Додављач се обавезује да при закључењу уговора достави Наручиоцу једну регистровану, сопствену, соло, бланко меницу, са доказом о регистрацији, картоном депонованих потписа (са печатом банке у оригиналу) и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Примљена бланко соло меница активираће се у целости у случају било ког неотклањања оштећења на испорученој рачунарској опреми.

Наективирани гаранције Наручилац ће вратити Испоручиоцу по истеку рока на који су издате.

Члан 11.

Измене Уговора

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама, односно члана 124а за наручиоце из области привреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга.

Члан 12.

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

Члан 13.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплаве, експлозије, транспортне незгоде, одлуке органа власти и други случајеви који су Законом утврђени као виша сила.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

Члан 15.

Уговорна старана незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид Уговора под условима да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Члан 16.

Раскид Уговора се захтева писменим путем са раскидним роком од 15 дана.

Члан 17.

Измене и допуне текста овог Уговора могуће су уз пристанак обе уговорне стране који је дат у писменом облику.

Члан 18.

Овај Уговор ступа на снагу даном закључења од када и производи правна дејства.

Члан 19.

Овај Уговор сачињен је у четири истоветна примерка од којих се свакој уговорној страни уручује по два примерка.

За Испоручиоца

**ЈП „Срем-гас“
в.д.директора
Даница Недић, дипл.правник**

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29 од 29.03.2013 године) и члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као понуђач по позиву ЈП „Срем-гас“ за јавну набавку мале вредности добара – Набавка индустријских таблета, које је као наручилац покренуо у поступку број 250/20, _____ даје следећу:

(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – Набавка индустријских таблета, **поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Место: _____

Датум: _____

(лице овлашћено за заступање)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка индустријских таблета

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ ГАРАНЦИЈА, ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Као законски заступник Понуђача: _____
(уписати пун назив и седиште Понуђача)

изјављујем да ћемо, уколико наша понуда по јавној набавци број 11/2020 - Набавка индустријских таблета, Наручиоцу доставити соло сопствену меницу оверену и потписану, са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа, као и важећу потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овлашћења НБС, и то:

- за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности уговора уз прилог потписаног уговора.

ПОНУЂАЧ

(МП)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ ГАРАНЦИЈА, ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Као законски заступник Понуђача: _____
(уписати пун назив и седиште Понуђача)

изјављујем да ћемо, у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем Понуђачу у предмету јавне набавке добара број 11/2020 - Набавка индустријских таблета, Наручиоцу доставити соло сопствену меницу оверену и потписану, са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа, као и важећу потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овлашћења НБС, и то:

- за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 10% од уговорене вредности уговора уз прилог потписаног уговора.

ПОНУЂАЧ
