



Јавно предузеће за дистрибуцију  
природног гаса "СРЕМ-ГАС"  
Сремска Митровица, Трг војвођанских бригада 14/1  
тел: 022/610-069; факс: 022/610-070  
www.sremgas.rs, office@sremgas.rs  
ПИБ: 100589227 МБ: 08875295  
ТР 160-10827-80 Банса Инеса  
шифра делатности: 3522

Број: 198-3-1/20  
Дана: 14.04.2020.

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Наручилац: ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица  
Трг војвођанских бригада 14/1

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
бр. 21/2020

Предмет – Набавка резервних делова и одржавање возила  
у поступку јавне набавке мале вредности услуга

### ПОНУЂАЧИ НИСУ У ОБАВЕЗИ ДА ПЕЧАТИРАЈУ ТРАЖЕНЕ ДОКАЗЕ И ДОКУМЕНТЕ

Напомена: У складу са чланом 25. став 3. 4. и 5. Закона о привредним друштвима (Службени гласник Републике Србије, број 36/2011, 99/2011, 83/2014, 5/2015, 44/2018 и 95/2018) није обавезна употреба печата.

април, 2020.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка резервних делова  
и одржавање возила

стр. 1 /38

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 21/2020, заведене под бројем 198-1/20 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.21/2020 заведеног под бројем 198-2/20, припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Набавка резервних делова и одржавање возила  
ЈН бр. 21/2020

Конкурсна документација садржи:

	Страна
1. Општи подаци о јавној набавци	3-4
2. Подаци о предмету јавне набавке	4
3. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга и Спецификација потребних количина	5-14
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова и Упутство понуђачима како да сачине понуду	14-16
5. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	17-18
6. Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76.	19-20
7. Упутство понуђачима како да сачине понуду	21-28
8. Образац понуде	29-32
9. Модел уговора	33-37
10. Образац изјаве о независној понуди	38

(Конкурсна документација садржи 38 страна)

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈП „Срем-гас“ објавио је Позив и Конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници [www.sremgas.rs](http://www.sremgas.rs) за подношење понуда за јавну набавку мале вредности услуга – **Набавка резервних делова и одржавање возила број 21/2020**. Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs> и са интернет странице Наручиоца <http://www.sremgas.rs>

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће за дистрибуцију природног гаса „Срем-гас“  
Адреса: Трг војвођанских бригада 14/1, Сремска Митровица  
МБ: 08675295  
ПИБ: 100589227  
Интернет страница: [www.sremgas.rs](http://www.sremgas.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Циљ поступка

Закључење уговора на годину дана.

### 4. Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена

### 5. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 21/2020 су услуге – Набавка резервних делова и одржавање возила.

Назив и ознака из општег речника набавке:

- **34330000 – Резервни делови за доставна возила, теретна возила и аутомобиле**
- **50112000 – Услуге поправке и одржавања аутомобила**

### 6. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Наташа Новаковић, службеник за јавне набавке  
За техничка питања: Драган Будошан, дипл.инж.руд.  
Е - mail адреса /или број факса: [office@sremgas.rs](mailto:office@sremgas.rs) / 022/610-070

### 7. Обавештење о начину припремања и месту подношења понуде

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подносе понуде у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошљицом на адресу - Трг војвођанских бригада 14/1, 22000 Сремска Митровица.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка резервних делова и одржавање возила

Понуда се сматра благовременом ако буде поднета до **23.04.2020.** године до 10:00 часова, на адресу наручиоца у Сремској Митровици, Трг војвођанских бригада 14/1, 22000 Сремска Митровица, са назнаком „Понуда за јавну набавку број 21/2020 – Набавка резервних делова и одржавање возила - „НЕ ОТВАРАТИ“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

#### **8. Обавештење о отварању понуда**

Јавно отварање понуда обавиће се **23.04.2020.** године у 10:30 часова, у просторијама Наручиоца. Све неблаговремено поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

#### **9. Контакт особа**

Сва додатна обавештења и информације могу се добити искључиво писаним путем. Особа за контакт је Наташа Новаковић, службеник за јавне набавке

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 21/2020 су услуге – Набавка резервних делова и одржавање возила.

Назив и ознака из општег речника набавке:

- **34330000 – Резервни делови за доставна возила, теретна возила и аутомобиле**
- **50112000 – Услуге поправке и одржавања аутомобила**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

**Пожељно је да сви обрасци и документи који чине обавезну садржину понуде, буду сложени према наведеном редоследу.**

### 3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет набавке Одржавања возила су: услуге сервисирања возила, замена резервних делова, вулканизерске услуге, аутоелектричарске услуге, аутолакирерске услуге, аутолимарске услуге, аутомеханичарске услуге, за сва возила из возног парка Наручиоца.

У понуду се уносе вредности услуга по врстама/вредност резервних делова.

**Наведене услуге су планске, а фактурисање ће се вршити према стварно извршеним услугама а у зависности од захтева Наручиоца.**

Услуге сервисирања возила обухватају редовно сервисирање возила са уградњом резервних делова, ванредно сервисирање возила са уградњом резервних делова, преглед возила са детекцијом квара, електричарске услуге, вулканизерске услуге. Резервни делови морају бити нови, оригинално паковање произвођача.

Редовно сервисирање возила обухвата пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици на одређени број пређених километара, односно на одређени временски период, а према налогу Наручиоца.

Преглед возила са детекцијом кварова врши се по налогу Наручиоца.

Вулканизерске услуге се односе на монтажу и демонтажу гума и балансирање.

Аутоелектричарске услуге које се односе на замену сијалица, сензора, електричних подизача, осигурача.

Контрола клима уређаја и пуњење климе.

Након уочавања неправилности на возилима, Понуђач је дужан да сачини дефектациони записник са спецификацијом, који доставља Наручиоцу.

Поправка недостатака са дефектационог записника врши се искључиво на основу писане сагласности Наручиоца на обим и цену делова за уградњу, а према цени норма сата исказаној у Обрасцу понуде, нормативима произвођача и према цени резервних делова из званичног ценовника.

Поправка возила треба да се обави стручно, квалитетно, у складу са добрим пословним обичајима, правилима и стандардима струке.

Пружалац услуге се обавезује да услуге врши одмах по пријему возила у сервис.

Понуђач се обавезује да угради материјал/резервне делове у складу са важећим прописима и стандардима, а на основу техничке спецификације – тендера из ове конкурсне документације. За уграђени материјал, Понуђач даје гаранцију у складу са упутствима произвођача материјала/резервног дела, што доказује поседовањем атеста или декларације о квалитету материјала коју ће предати Наручиоцу након извршене поправке.

Понуђач гарантује за квалитет извршених услуга и уграђеног материјала.

**Гарантни рок не може бити краћи од 12 месеци за поправке**, а тече од дана када је успешно извршена примопредаја извршених услуга. У складу са условима гаранције, у

гарантном периоду, Понуђач мора о свом трошку и по позиву Наручиоца, а у најкраћем року, отклонити све евентуалне недостатке на изведеним услугама/или уграђеном материјалу. **Понуђач услуга је у обавези, да се на позив у гарантном року одазове у року од максимално 24 часа и започне поступак отклањања уочених недостатака.**

Понуђач је дужан да у оквиру редовног сервисирања возила (велики или мали сервис) изврши пружање сервисних услуга према препоруци произвођача возила у сервисној књижици, за одређени број пређених километара, односно за одређени временски период. Понуђач је дужан да приликом сваког редовног сервисирања возила обави: дијагностички преглед возила са детекцијом квара, провери управљачки и кочиони систем, вешања, ниво течности и мазива, тачкове, браве и др.

**Услуга поправке се врши у пословном простору – сервису Понуђача.**

**Сервис Понуђача мора се налазити на територији Наручиоца.**

**Понуђач мора бити овлашћен од произвођача возила марке Шкода (Škoda) или Пежо (Peugeot) или Дачиа (Dacia) за вршење услуга сервисирања или од другог правног лица овлашћеног од стране произвођача возила за сервисирање возила на територији Републике Србије.**

**Понуђач мора вршити вулканизерске услуге у склопу.**

**Рок извршења услуге је најдуже 7 дана од дана пријема возила у сервис.**

**Понуђач се обавезује да возила Наручиоца која су у квару преузима искључиво шлеп возилом без утицаја на километражу возила, на месту на којем се возило затекне у тренутку квара, осим уколико је удаљеност места на које се возило затекне мање од 15км од пословних просторија/сервиса понуђача. Трошкови коришћења шлеп возила падају на терет понуђача.**

**Понуђач је дужан да се одазове позиву од стране Наручиоца у случају квара или било које друге неправилности на возилу, односно да се појави сервисним возилом на локацији на којој се налази возило које је у квару, и то у року од 30 минута од тренутка позива уколико се возило налази на територији града Сремска Митровица.**

**Уколико се возило налази ван територије Наручиоца, понуђач је дужан да преузме возило и о свом трошку га превезе у своје пословне просторије ради поправке, у року од 5 сати од тренутка пријема позива Наручиоца.**

**Сви трошкови превоза, путарине, у том случају падају на терет понуђача.**

**Понуђачи приликом подношења понуде треба да достави извод из Google мапе о удаљености седишта аутосервиса, јер уколико је сервис на већој удаљености од 15км од седишта Наручиоца, понуђач се обавезује да увек преузима возило и враћа га Наручиоцу без изузетка и без утицаја на километражу.**

**Услуге сервисирања (одржавања и уградње резервних делова) пружају се за возила наведена у спецификацији:**

Редни број	Марка, тип возила и регистарска ознака	Година производње	Киловат	Радна запремина у ссм	Количина (ком)
1.	DACIA SNDERO AMBIJENT SM032-HP	2014	55	1461	1
2.	DACIA SNDERO AMBIJENT STEPWAY SM032-HR	2014	66	1461	1
3.	DACIA ARO LOGAN MCV BASE 1.4 MPI SM010-GJ	2009	55	1390	1
4.	ŠKODA FABIA AMBIENTE 1.9 TDI SM060-ES	2006	74	1896	1
5.	ŠKODA OCTAVIA A5 AMBITION 1.6 TDI SM026-IF	2012	77	1598	1
6.	FIAT PUNTO CLASSIC DYNAMIC AC LPG SM022-LG	2010	44	1242	1
7.	DACIA DOKKER VAN SM030-AF	2013	55	1461	1
8.	FIAT DOBLO WORKUP SM038-IR	2015	77	1598	1
9.	FIAT FIORINO SM038-IP	2015	55	1248	1
10.	DACIA DOKKER LGV AMBIANCE 1,5 DCI 75	2016	55	1461	1

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ – Услуге – Табела I**

Ред. бр.	Предмет	Јединица мере	Количина	Јед. цена без ПДВ-а	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Аутомеханичарске услуге	Норма час	150				
2.	Аутоелектричарске услуге	Норма час	50				
3.	Аутолакирерске услуге	Норма час	50				
4.	Вулканизерске услуге	Норма час	100				
5.	Аутолимарске услуге	Норма час	50				
6.	Услуга шлеп службе	км	100				
УКУПНО							

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ – Резервни делови – гуме– Табела II**

Ред. бр.	Резервни део	Количина	Јединична цена материјала без ПДВ-а	Јединична цена рада/услуге без ПДВ-а	Јединична цена материјала +услуге без ПДВ-а (IV+V)	Укупна цена без ПДВ-а (III x VI)	
I	II	III	IV	V	VI	VII	
1	Фелне 15"	4					
2	Гума – зимска 185x60x15	4					
3	Гума – зимска 185x60x14	4					
4	Гума – зимска 205x55x16	4					
5	Гума – зимска 185x65x15	4					
6	Гума – зимска 195x60x16	2					
I	Укупна цена без ПДВ-а						



II	Укупан износ ПДВ-а		
III	Укупна цена са ПДВ-ом		

### ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ – Резервни делови – Табела III

Ред. бр.	Резервни део	Количина	Јед. цена материјала без ПДВ-а	Јединична цена рада/услуге без ПДВ-а	Јединична цена материјала +услуге без ПДВ-а (IV+V)	Укупна цена без ПДВ-а (III x VI)
I	II	III	IV	V	VI	VII
	<b>DOKKER LGV AMBIANCE 1,5 DCI 75 (ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ 2016.) SM 042SC</b>					
1	Замена уља	1				
2	Замена филтер уља	1				
3	Замена филтер горива	1				
4	Замена филтера ваздуха	1				
5	Замена филтера полена	1				
6	Замена предњих плочица	1				
7	Замена задњих плочица	1				
8	Замена сијалице H7	1				
9	Замена антифриза	1				
10	Замена течности за брисаче	1				
	<b>FIAT PUNTO CLASSIC DYNAMIC AC LPG БЕНЗИН, ПЛИН (ГОДИНА ПРОИЗВОДЊЕ 2010.), SM-022-LG</b>					
1	Замена уља	1				
2	Замена филтер уља	1				

3	Замена филтер горива	1				
4	Замена филтера ваздуха	1				
5	Замена филтера полена	1				
6	Замена предњих плочица	1				
7	Замена задњих плочица	1				
8	Замена сијалице H7	1				
9	Замена антифриза	1				
10	Замена течности за брисаче	1				
	DACIA LOGAN MCV BASE 1.4 MPI БЕНЗИН-ПЛИН (год. производње 2009) SM 010 GJ					
1	Замена уља	1				
2	Замена филтер уља	1				
3	Замена филтер горива	1				
4	Замена филтера ваздуха	1				
5	Замена филтера полена	1				
6	Замена предњих плочица	1				
7	Замена задњих плочица	1				
8	Замена сијалице H7	1				
9	Замена антифриза	1				
10	Замена течности за брисаче	1				
	SKODA FABIA AMBIENTE 1.9 TDI (год. производње 2006) SM000ES					
1	Замена уља	1				

2	Замена филтер уља	1				
3	Замена филтер горива	1				
4	Замена филтера ваздуха	1				
5	Замена филтера полена	1				
6	Замена предњих плочица	1				
7	Замена задњих плочица	1				
8	Замена сијалице H7	1				
9	Замена антифриза	1				
10	Замена течности за брисаче	1				
	ŠKODA OCTAVIA A5 AMBITION 1.6 TDI ДИЗЕЛ (година производње 2012.) SM 026 IF					
1	Замена уља	1				
2	Замена филтер уља	1				
3	Замена филтер горива	1				
4	Замена филтера ваздуха	1				
5	Замена филтера полена	1				
6	Замена предњих плочица	1				
7	Замена задњих плочица	1				
8	Замена сијалице H7	1				
9	Замена антифриза	1				
10	Замена течности за брисаче	1				
	DACIA DOKKER VAN - теретно ДИЗЕЛ (год. производње 2013) SM 030 AF					

1	Замена уља	1				
2	Замена филтер уља	1				
3	Замена филтер горива	1				
4	Замена филтера ваздуха	1				
5	Замена филтера полена	1				
6	Замена предњих плочица	1				
7	Замена задњих плочица	1				
8	Замена сијалице H7	1				
9	Замена антифриза	1				
10	Замена течности за брисаче	1				
	DACIA SNDERO AMBIJENT – ДИЗЕЛ(год. производње 2014)SM032-HP					
1	Замена уља	1				
2	Замена филтер уља	1				
3	Замена филтер горива	1				
4	Замена филтера ваздуха	1				
5	Замена филтера полена	1				
6	Замена предњих плочица	1				
7	Замена задњих плочица	1				
8	Замена сијалице H7	1				
9	Замена антифриза	1				
10	Замена течности за брисаче	1				
	DACIA SNDERO AMBIJENT STEPWAY– ДИЗЕЛ(год. производње 2014) SM O32 HR					
1	Замена уља	1				

2	Замена филтер уља	1				
3	Замена филтер горива	1				
4	Замена филтера ваздуха	1				
5	Замена филтера полена	1				
6	Замена предњих плочица	1				
7	Замена задњих плочица	1				
8	Замена сијалице H7	1				
9	Замена антифриза	1				
10	Замена течности за брисаче	1				
	<b>FIAT FIORINO 1,3 ДИЗЕЛ(год. производње 2015) SM038-IP</b>					
1	Замена уља	1				
2	Замена филтер уља	1				
3	Замена филтер горива	1				
4	Замена филтера ваздуха	1				
5	Замена филтера полена	1				
6	Замена предњих плочица	1				
7	Замена задњих плочица	1				
8	Замена сијалице H7	1				
9	Замена антифриза	1				
10	Замена течности за брисаче	1				
	<b>FIAT DOBLO WORKUP - теретно ДИЗЕЛ (год. производње 2015) SM038- IP</b>					
1	Замена уља	1				
2	Замена филтер уља	1				
3	Замена филтер горива	1				
4	Замена филтера ваздуха	1				
5	Замена филтера полена	1				
6	Замена предњих плочица	1				
7	Замена задњих плочица	1				
8	Замена сијалице H7	1				
9	Замена антифриза	1				

10	Замена течности за брисаче	1				
I	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ-а					
II	УКУПАН ИЗНОС ПДВ-а (стопа ПДВ-а 20%)					
III	УКУПНО ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ-ом					

	Бр.табеле	Цена без ПДВ-а	Цена са ПДВ-ом
Табела	I		
Табела	II		
Табела	III		
<b>Укупно</b>	<b>I+II+III</b>		

Место и датум

М.П.

Понуђач

**Наведене услуге су планске, а фактурисање ће се вршити према стварно извршеним услугама а у зависности од захтева Наручиоца.**

Понуђач треба да упише цене за све позиције у обрасцу, као и укупну цену. Цене у понуди треба да буду важеће цене на дан објављивања Позива и то **14.04.2020.** године. У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

У току важења Уговора извршилац не може вршити корекцију цене.

#### 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

а) Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);  
доказ: извод из регистра надлежног органа
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);  
доказ: извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а.
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);  
доказ: потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине(чл. 75. ст. 2. Закона).

б) Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Кадровски и технички капацитет:

- довољан кадровски капацитет – да понуђач пре објављивања јавног позива има у радном односу на неодређено време или одређено време најмање пет запослених радника.  
доказ: фотокопија пријаве на обавезно социјално осигурање ( образац М-А) за најмање пет запослених радника.
- довољан технички капацитет – минимум два заменска путничка возила која су у власништву понуђача.  
доказ: приложена копија саобраћајне дозволе возила

Пословни капацитет:

- Да понуђач поседује сервис на подручју седишта Наручиоца или да користи радњу – сервис другог правног или физичког лица по основу уговора о закупу, лизингу или пословно техничкој сарадњи, за предмет набавке.  
Да понуђач у склопу сервиса врши и вулканизерске услуге.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка резервних делова и одржавање возила

доказ: Као саставни део понуде доставити копију купопродајног уговора, или уговора о власништву, лизингу или пословно-техничкој сарадњи, којим се доказује испуњење траженог услова.

**в) Упутство како се доказује испуњеност услова**

Испуњеност **услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (из тачке 1)-5)), у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Изјава дата у прилогу конкурсне документације.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Потписивањем ове Изјаве додатни услови се не сматрају испуњеним. Понуђач је дужан да приложи уз Конкурсну документацију приликом подношења понуде и доказ о испуњености додатних услова.**

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, а најкасније у року од 10 (десет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају да понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



## 5. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујем да наступамо као група понуђача за јавну набавку број **21/2020 „Набавка резервних делова и одржавање возила“** и Овлашћујемо члана групе \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

РБ	Пун назив и седиште члана групе	Врста добара које ће испоручити	Потпис одговорног лица и печат члана групе
1	Овлашћени члан		_____ М.П.
2	Члан групе		_____ М.П.
3	Члан групе		_____ М.П.
4	Члан групе		_____ М.П.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА БРОЈ 21/2020**

НАЗИВ: \_\_\_\_\_

АДРЕСА: \_\_\_\_\_

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

И-МЕЈЛ ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН: \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФАКС: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ: \_\_\_\_\_

БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ: \_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају само они кандидати који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно исту копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## 6. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА БРОЈ 21/2020

Доказе о испуњености услова из чл. 77. ЗЈН, понуђач потврђује **писменом изјавом датом под кривичном и материјалном одговорношћу.**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

### ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да понуђач \_\_\_\_\_ испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга - број **21/2020**, с обзиром да:

1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, доказ: извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра.

2) он или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

доказ: извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а.

3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији,

доказ:

а) потврда пореске управе Министарства финансија РС

б) потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихова о измиреним порезима и доприносима.

4) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Наручилац може писменим позивом од изабраног понуђача захтевати да му одмах, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана протекла рока за заштиту права, достави оригинале или оверене копије свих писаних докумената којима доказује испуњеност услова из тачке 1) – 3).

У случају да понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Дана \_\_\_\_\_ 2020. године

М.П.

ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) дајемо следећу:

### ИЗЈАВУ

У својству \_\_\_\_\_  
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМО  
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

\_\_\_\_\_  
(пун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2020.године

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

## **7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

- Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и контакт телефон.

Понуду доставити на адресу:

**ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица, Трг војвођанских бригада 14/1**

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку број 21/2020 – Набавка резервних делова и одржавање возила - „НЕ ОТВАРАТИ“.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **23.04.2020. године до 10:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, **23.04.2020. године до 10:00 часова**, сматраће се неблаговременом.

- Понуда мора да садржи све законом прописане елементе и попуњене обрасце у склопу конкурсне документације.

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

- Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Трг војвођанских бригада 14/1, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку – услуга – резервни делови и одржавање возила, ЈН бр. 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Допуна понуде за јавну набавку – услуга – резервни делови и одржавање возила, ЈН бр. 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Опозив понуде за јавну набавку – услуга – резервни делови и одржавање возила, ЈН бр. 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”** или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку – услуга – резервни делови и одржавање возила, ЈН бр. 21/2020 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац дат у прилогу конкурсне документације*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

**Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:**

- 1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,**
- 2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора**

**Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1 до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.**

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац изјаве је у прилогу Конкурсне документације*).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

#### **7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

##### **7.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Након закључења уговора, а после истека рока важности понуде, Наручилац може дозволити промену уговорене цене само из објективних разлога. Објективан разлог који омогућава промену цене је промена средњег курса динара у односу на ЕУР-о (према подацима Народне банке Србије) на дан настанка промета у односу на курс динара на дан истека важности понуде.

Корекција цене ће се променити само када промена курса буде већа од  $\pm 5\%$  и врши ће се искључиво на основу писаног захтева Понуђача и писаног захтева Наручиоца.

Јединичне цене су исказане у Обрасцу структуре цене Понуђача.

Понуђена цена треба да обухвата све зависне трошкове.

Плаћање ће се вршити на рачун Понуђача, а основу издате фактуре коју испоставља Понуђач, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама. Плаћање ће се вршити након извршеног пријема услуге који ће се констатовати потписивањем Записника о успешно извршеном квалитетном пријему услуге.

#### **7.2. Захтеви у погледу начина вршења услуга и места преузимања аутомобила за поправку**

Услуге које се набављају морају бити доступне током целог периода на који ће бити уговор закључен.

**\* Сервис понуђача мора се налазити на територији Наручиоца.**

#### **7.3. Захтев у погледу рока извршења услуга**

Извршења услуга одређено је потребама Наручиоца. Вршиће се sukcesивно током периода на који се закључује уговор са изабраним понуђачем. За извршење појединачних радова очекивани рок извршења од стране Наручиоца је максимално седам дана.

#### **7.4. Захтев у погледу гарантног рока**

Гарантни рок за сваку предметну услугу је минимум 12 месеци од дана примопредаје (потписивања Записника о квалитативном пријему – без примедби).

#### **7.5. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

#### **7.6. Захтеви у погледу трајања уговора**

Уговор се закључује до реализације уговореног финансијског износа, а најдуже на период од годину дана.

Уговор се сматра закљученим даном потписивања обе уговорне стране.

#### **7.7. Квалитативни пријем**

Понуђач је обавезан да предмет уговора реализује у складу са техничком спецификацијом, важећим техничким прописима и прописаним стандардима. Понуђач гарантује за квалитет и понуђене параметре аутомеханичарских услуга за аутомобиле који су предмет набавке.

Уколико пријем предметних услуга не буде успешно извршен, Понуђач је у обавези да у најкраћем року отклони све евентуалне недостатке и примедбе које утврди стручни радни тим Наручиоца, а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да рок извршења није испоштован. Понуђач се обавезује да у свему поступи по евентуалним примедбама Наручиоца и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди Наручиоц.

Уколико Понуђач не отклони недостатке у року, Наручилац задржава право на наплату уговорне казне.

Ако се накнадно покаже неки недостатак који није могао бити уочљив на уобичајени начин, Наручилац је у обавези да писаним путем о томе обавести Понуђача.

У случају да је Понуђач знао или могао знати за те недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да благовремено писаним путем обавести Понуђача о уоченом недостатку.

**Понуђач преузима потпуну одговорност за квалитет извршене услуге у складу са овим уговором.**

#### **8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

У току важења Уговора добављач не може вршити корекцију цене.

#### **9. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1. Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Пореска управа, Филијала Сремска Митровица, Краља Петра I бр.44, 22000 Сремска Митровица, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs);
2. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Град Сремска Митровица, Градска управа за здравствену, социјалну заштиту животне средине, Светог Димитрија бр.13, [www.sremskamitrovica.org.rs](http://www.sremskamitrovica.org.rs)
3. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике. Национална служба за запошљавање, Филијала Сремска Митровица, Светог Димитрија 31, 22000 Сремска Митровица.



## **10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: **office@sremgas.rs** или факсом на број **022/610-070**] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. У том случају Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 21/2020**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 или мање** дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

**Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.**

## **12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

**Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

## **13. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка резервних делова и одржавање возила

3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;

4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

#### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

#### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

#### **16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве који се налази у прилогу конкурсне документације).

#### **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка резервних делова и одржавање возила

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06; позив на број Број или ознака јавне набавке, сврха: Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке, ако се подноси по други пут захтев за заштиту права у истој јавној набавци потребно је прецизно назначити захтев за заштиту права поводом кога се плаћа такса-нпр. дел.број, датум сачињавања и сл.)

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

### **19. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА.**

**Добављач је дужан да приликом потписивања Уговора о јавној набавци достави:**

а) Регистровану, сопствену, соло, бланко меницу за добро извршење посла и испуњење уговорних обавеза, са доказом о регистрацији, картоном депонованих потписа (са печатом банке у оригиналу) и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету ("Сл.Лист СРЈ" бр.3/02 и 05/03 и "Сл.Гласник РС" бр.43/04, 62/06, 111/09 – др.закон и 31/11).

Наручилац ће активирати меницу уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка резервних делова и одржавање возила

## **20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА**

На основу члана 115. Закона, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона, односно члана 124а за наручиоце из области привреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга.

## 8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга – **набавка резервних делова и одржавање возила**, ЈН бр. 21/2020

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном

броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

### 3.1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач(не већи од 50%):	

Место и датум:

М.П.

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач(не већи од 50%):	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Место и датум:

М.П.

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**4) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** за јавну набавку услуга – **набавка резервних делова и одржавање возила.**

Укупна цена без ПДВ-а за све предметне услуге (I+II+III)	
Укупна цена са ПДВ-ом за све предметне услуге (I+II+III)	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок извршења посла (максимални очекивани рок је 7 дана)	
Гарантни рок (минимум 12 месеци)	
Да ли се сервис налази на територији града Сремска Митровица?	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*



## 9. МОДЕЛ УГОВОРА

### НАБАВКА РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА И ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА

#### Уговорне стране:

1. **ЈП за дистрибуцију природног гаса „СРЕМ-ГАС“** из Сремске Митровице, Трг војвођанских бригада 14/1, кога заступа в.д.директора Даница Недић дипл. правник, МБ: 08675295 (у даљем тексту: **Наручилац**) и,
2. \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **Извршилац**)

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је у поступку јавне набавке мале вредности услуга - **Набавка резервних делова и одржавање возила**, Наручиоц спровео поступак набавке број 198/20, на период од једне године.

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 2.

Предмет овог овог уговора је набавка делова и одржавање возила за потребе Ј.П."СРЕМ-ГАС"-а између Примаоца услуге и Пружаоца услуге, у складу са понудом Пружаоца услуге, Обрасцем структуре цене и Техничком спецификацијом конкурсне документације за јавну набавку број 21/2020 – Набавка резервних делова и одржавање за возила која су саставни део овог уговора.

Спецификација предметних услуга са количинама која је дата у Обрасцу структуре цене, оквирна је за све време важења уговора.

##### Члан 3.

Предмет уговора Пружалац услуге ће реализовати у сарадњи са:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### ВАЖЕЊЕ УГОВОРА

##### Члан 4.

Овај уговор се закључује до утршка 1.000.000,00 динара без ПДВ-а, а најдуже на период од једне године.

Током периода важења овог уговора, Прималац услуге ће Пружаоцу услуге издавати Налоге, у складу са закљученим Уговором, а у зависности од стварних потреба Примаоца услуге.

Количине у спецификацији предвиђене овим уговором су оквирне за све време важења уговора.

## УГОВОРЕНА ЦЕНА

### Члан 5.

Уговорена цена за предметна добра, односно пружање наведених услуга овог уговора из члана 1. без обрачунатог пдв-а износи 1.000.000,00 динара.

Укупно уговорена цена укључује све зависне трошкове неопходне за реализацију предметне набавке прецизиране уговором.

Након закључења уговора, а после истека рока важности понуде, Прималац услуге прихвата корекцију уговорене цене изражене у динарима у складу са променом званичног средњег курса динара у односу на ЕУР, према подацима Народне Банке Србије, стављањем у однос средњег курса динара на дан настанка промета са средњим курсом динара на дан истека рока важења понуде. Корекција цене ће се примењивати када промена курса буде већа од  $\pm 5\%$  у укупном проценту промене курса од пријема писаног захтева Пружаоца услуге, односно Примаоца услуге.

## ИЗДАВАЊЕ РАЧУНА И ПЛАЋАЊЕ

### Члан 6.

Сваки рачун мора бити наловљен на адресу Примаоца услуге : ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица, Трг војвођанских бригада 14/1, ПИБ: 100589227, са обавезним прилогом Записник о квалитативном пријему – без примедби са читко написаним именом и презименом и потписом овлашћеног лица Примаоца услуге.

Плаћање укупно уговорене цене извршиће се у динарима, на рачун Пружаоца услуге број \_\_\_\_\_, сукцесивно, након сваке појединачне извршене услуге у законском року, а након закључења уговора и успешно извршеног квалитативног пријема предметних услуга.

У случају примене корекције цене, рачун се издаје на основу јединичних цена, док ће се након обрачуна корекције издати књижно задужење/одобрење.

Обавезе по овом уговору ако се услуга реализује у наредној години, Прималац услуге ће извршити у складу са усвојеним Годишњим планом пословања за наредну годину.

## РОК ПРУЖАЊА УСЛУГЕ

### Члан 7.

За време трајања уговора, Пружалац услуге се обавезује да сукцесивно изврши сваку предметну услугу у интервалу од 7 дана од дана пријема возила у сервис.

## ПРИЈЕМ УСЛУГЕ И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

### Члан 8.

Пружалац услуге је обавезан да предмет уговора реализује у складу са техничком спецификацијом (Конкурсне документације), важећим техничким прописима и прописаним стандардима. Пружалац услуге гарантује за квалитет и понуђене параметре аутомеханичарских услуга.

Уколико пријем предметних услуга не буде успешно извршен, Пружалац услуге је у обавези да у најкраћем року отклони све евентуалне недостатке и примедбе које утврди стручни радни тим Примаоца услуге, а док се ти недостаци не отклоне, сматраће се да услуга није извршена у року. Пружалац услуге се обавезује да у свему поступи по

евентуалним примедбама Примаоца услуге и недостатке отклони без одлагања у роковима које одреди Прималац услуге.

Уколико Пружалац услуге не отклони недостатке у року, Прималац услуге задржава право на наплату уговорне казне.

Ако се накнадно покаже неки недостатак који се није могао открити на уобичајени начин, Прималац услуге је дужан да о том недостатку писаним путем обавести Пружаоца услуге без одлагања.

У случају да је Пружалац услуге знао или могао знати за недостатке, Прималац услуге има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да благовремено писаним путем обавести Пружаоца услуге о уоченом недостатку.

Пружалац услуге преузима потпуну одговорност за квалитет извршене услуге у складу са уговором.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 9.**

Пружалац услуге гарантује за квалитет извршених услуга и квалитет материјала, са **гарантним роком од 12 месеци** од дана примопредаје - потписивања Записника о квалитативном пријему – без примедби.

Пружалац услуге је дужан да о свом трошку у гарантном року на позив Примаоца услуге, отклони све евентуалне недостатке.

## **УГОВОРНА КАЗНА ЗБОГ ЗАКАШЊЕЊА У ИЗВРШЕЊУ**

### **Члан 10.**

Уколико Пружалац услуге у уговореном року не изврши предметну услугу овог уговора, Прималац услуге стиче право на наплату уговорне казне у износу од 0.5% од вредности појединачне услуге без ПДВ-а за сваки дан кашњења, а највише до 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

У случају доцње Прималац услуге је дужан да по пријему испуњења без одлагања саопшти Пружаоцу услуге да задржава право на уговорну казну.

Наплатом уговорне казне Прималац услуге не губи право на накнаду штете.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 11.**

Свака од страна у уговору има право на раскид, под условом да друга страна и по протеку рока од осам дана од дана пријема писмене опомене да не испуњава обавезе из уговора, не поступи по примедбама из исте опомене.

У случају из претходног става, страна у уговору која је доставила опомену, писменим путем обавештава другу страну да су се стекли услови за раскид, услед чега сматра овај уговор раскинутим.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 12.**

Пружалац услуге је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 5 дана од дана настанка промене у било којем од података у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, о насталој промени писмено обавести Примаоца услуге и да је документује на прописан начин.

Уговорне стране су обавезне да једна другу без одлагања обавесте о свим променама које могу утицати на реализацију уговора.

### **Члан 13.**

Уговор се сматра закљученим након потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и производи правно дејство ретроактивно, испуњењем одложног услова, од момента закључења.

Уговор се закључује на период од 1 године. Уколико се уговорена средства утроше пре истека уговореног рока, он ће се сматрати испуњеним.

### **Члан 14.**

За добро извршење посла и испуњење уговорних обавеза испоручиоц се обавезује да при закључењу уговора достави наручиоцу једну регистровану, сопствену, соло, бланко меницу, са доказом о регистрацији, картоном депонованих потписа (са печатом банке у оригиналу) и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од понуђене цене без обрачунатог ПДВ-а, с роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће активирати меницу уколико добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци.

### **Члан 15.**

Прималац услуге може да дозволи промену цене или других битних елемената уговора и то из објективних разлога као што су: виша сила, измена важећих законских прописа, мере државних органа, наступе околности које отежавају испуњење обавезе једне уговорне стране или се због њих не може остварити сврха уговора.

Уколико примена корекције цене представља околност због које се не може остварити сврха уговора, уговорне стране су сагласне да закључе Анекс.

### **Члан 16.**

На основу члана 115. Закона, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона.

### **Члан 17.**

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа.

#### Члан 18.

Евентуалне спорове по овом уговору, уговорне стране ће настојати да реше на споразуман начин, а уколико у томе не успеју, уговара се надлежност суда у Сремској Митровици.

#### Члан 19.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по два примерка припадају свакој од уговорних страна.

За Понуђача

ЈП „Срем-гас“  
в.д.директора  
Даница Недић, дипл. правник

### 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29 од 29.03.2013 године) и члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као понуђач по позиву ЈП „Срем-гас“ за јавну набавку мале вредности услуга – Набавка резервних делова и одржавање возила, које је као наручилац покренуо у поступку број 198/20, \_\_\_\_\_ даје следећу:

(Назив понуђача)

#### ИЗЈАВУ

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – Набавка делова и одржавање возила, бр. 21/2020, **поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(лице овлашћено за заступање)

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка резервних делова и одржавање возила

ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

## **11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

### **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ ГАРАНЦИЈА, ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Као законски заступник Понуђача: \_\_\_\_\_  
(уписати пун назив и седиште Понуђача)

изјављујем да ћемо, уколико наша понуда по јавној набавци број бр. \_\_\_\_\_ Набавка услуга – Резервни делови и одржавање возила, Наручиоцу доставити соло сопствену меницу оверену и потписану, са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа, као и важећу потврду пословне банке да је достављена меница заведена у Регистар меница и овлашћења НБС, и то:

- за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности уговора уз прилог потписаног уговора.

ПОНУЂАЧ

(МП)