



Јавно предузеће за дистрибуцију природног гаса "СРЕМ ГАС"
Сремска Митровица, Трг Војвођанских Бригада 14/
тел: 022/610-069, факс: 022/610-070
www.sremgas.rs, office@sremgas.rs
ПИБ: 100589227 МБ: 08675295
ТР: 160-10827-90 Banca Intesa

Број: 401/18
Дана: 11.10.2018. године

На основу члана 49. Закона о раду („Сл. Гласник РС“, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 – одлука УС и 113/2) и члана 52. Статута ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица, Надзорни одбор ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица, на својој седници одржаној дана 11.10.2018. године, доноси

ПРАВИЛНИК о стручном оспособљавању и усавршавању запослених у ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица

САДРЖИНА ПРАВИЛНИКА

Члан 1.

Овим Правилником се ближе уређују циљеви, задаци, садржина, обим и начин финансирања стручно оспособљавања и усавршавања запослених у ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица (у даљем тексту: предузеће) као и регулисање међусобних права и обавеза поводом стручног оспособљавања и усавршавања.

ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ СТРУЧНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА И УСАВРШАВАЊА

Члан 2.

Стручно оспособљавање и усавршавање треба да пружи запосленима у предузећу могућност континуираног и професионалног развоја, усвајања знања, стицања вештина, развој способности и талената.

Организовањем и примењивањем одређених облика и метода стручног оспособљавања и усавршавања обезбеђује се употпуњавање радних способности, системско обнављање, проширивање и продубљивање стручних знања запослених и развијања њихових стручних способности у току рада у циљу модернизације и унапређења квалитета рада предузећа.

Члан 3.

Запослени у предузећу упућују се на стручно оспособљавање и усавршавање када то захтева потреба процеса рада и увођење новог начина и организације рада, односно, ако су за вршење задатака и послова потребна специјална знања или усавршавања која се не могу стећи редовним радом, као и када је то од интереса за успешно извршавање одређених задатака и послова из делокруга рада предузећа, а нарочито у случају упознавања са новим законском регулативом, међународним прописима, стандардима и искуствима, у случају доквалификације и преквалификације, прибављања лиценци као и другим околностима које захтевају другачији и савременији начин рада.

САДРЖИНА И ОБИМ СТРУЧНОГ ОСПОСОБЉАВАЊА И УСАВРШАВАЊА

Члан 4

Запослени у предузећу имају законску обавезу да се стручно усавршавају за радно место на које су распоређени, као и да учествују у другим облицима стручног усавршавања који се организују у предузећу, односно на које се упућују у складу са одлуком директора и усвојеним годишњим Програмом стручне обуке.

Члан 5.

Стручно оспособљавање и усавршавање запослених у предузећу обезбеђује се нарочито:

1. Праћењем и проучавањем, од стране запослених, прописа, стручних публикација и других материјала у вези са делокругом рада предузећа;
2. Упућивањем запослених у ЈП „Срем-гас“ на похађање стручних предавања, курсева и семинара, студијских путовања, саветовања и других сличних стручних скупова у земљи и иностранству;
3. Упућивањем запослених на стручно усавршавање путем специјалистичких студија, практичног рада или другог начина стицања знања у другим државним органима, факултетима и институтима у земљи;
4. Упућивањем запослених на курсеве страних језика и на усавршавање вештине коришћења разних оперативних рачунарских програма;
5. Похађањем последипломских студија ради стицања степена магистра или доктора наука, ако је магистратура односно докторат из области задатака и послова предузећа или доприносе бољем развоју предузећа;
6. Упућивањем запослених у предузећу на курсеве и обуке којима се обезбеђује преквалификација, доквалификација и стичу потребна знања, вештине, уверења и лиценце за обављање одговарајућих послова.

НАЧИН И ПОСТУПАК УПУЋИВАЊА НА СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ

Члан 6

Одлуку о упућивању запослених у предузећу на стручно оспособљавање и усавршавање доноси директор предузећа у складу са усвојеним годишњим планом потреба и расположивим финансијским средствима.

Приликом сачињавања плана из претходног става нарочито ће се водити рачуна о томе да свим запосленима буде дата једнака могућност на стручно оспособљавање и усавршавање.

НАЧИН ФИНАНСИРАЊА

Члан 7.

Средства за финансирање стручног оспособљавања и усавршавања запослених у предузећу обезбеђују се из средстава предузећа.

Члан 8

Међусобна права и обавезе запослених у предузећу поводом стручног усавршавања везано за члан 3 тачка 3 до тачка 6 уређују се уговором који закључују директор и запослени.

Запослени који прекине стручно оспособљавање или усавршавање, дужан је да предузећу надокнади трошкове, осим ако је то учинио из оправданих разлога.

СТУПАЊЕ НА СНАГУ

Члан 9

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања.

Овај правилник истовремено објавити на огласној табли послодавца, као и на његовој интернет страници.

Надзорни одбор ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица
председник
Мирослав Лишчевић

