



Јавно предузеће за дистрибуцију
природног гаса "СРЕМ-ГАС"
Сремска Митровица, Трг војвођанских бригада 14//
тел:022/610-069, факс:022/610-070
www.sremgas.rs, office@sremgas.rs
ПИБ:100589227 МБ:08675295
ТР 160-10827-90 Банка Intesa
шифра делатности: 3522

Број: 224-3/19
Дана: 09.04.2019.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Наручилац: ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица
Трг војвођанских бригада 14/1

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
бр. 5/2019

Предмет – Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме

април, 2019.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 5/2019, заведене под бројем 224-1/19 и Решења о образовању комисије за јавне набавке бр. 5/2019 заведеног под бројем 224-2/19, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме
ЈН бр. 5/2019

Конкурсна документација садржи:

	Страна
1. Општи подаци о јавној набавци	3
2. Подаци о предмету јавне набавке	4
3. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара и Спецификација потребних количина	5-12
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова и Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-14
5. Изјава чланова групе који подносе заједничку понуду	15-16
6. Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76.	17-18
7. Упутство понуђачима како да сачине понуду	19-24
8. Образац понуде	25 -28
9. Модел уговора	29-30
10. Образац изјаве о независној понуди	31

(Конкурсна документација садржи 31 страну)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

ЈП „Срем-гас“ објавио је позив и конкурсну документацију на Порталу управе за јавне набавке и на интернет страници www.sremgas.rs за подношење понуда за јавну набавку мале вредности добара - **Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме** број 5/2019. Конкурсна документација се може преузети са Портала управе за јавне набавке <http://portal.ujn.gov.rs> и са интернет странице Наручиоца <http://www.sremgas.rs>

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Јавно предузеће за дистрибуцију природног гаса „Срем-гас“
Адреса: Трг војвођанских бригада 14/1, Сремска Митровица
МБ: 08675295
ПИБ: 100589227
Интернет страница: www.sremgas.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 5/2019 су добра – Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме

Назив и ознака из општег речника набавке:

18100000 – радна одећа, специјална радна одећа и прибор

18830000 – заштитна обућа

18141000 – радне рукавице

18443340 – качкети

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Наташа Новаковић, спец.стр.мен.
За техничка питања: Дејан Јелић, инж.заштите животне средине
Е - mail адреса /или број факса: office@sremgas.rs / 022/610-070

5. Обавештење о начину припремања и месту подношења понуде

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да испуњавају све услове за учешће у поступку јавне набавке.

Понуђачи подnose понуде у писаној форми и запечаћеној коверти непосредно или препорученом пошиљком на адресу - Трг војвођанских бригада 14/1, 22000 Сремска Митровица.

Понуда се сматра благовременом ако буде поднета до **18.04.2019. године до 12:00 часова**, на адресу наручиоца у Сремској Митровици, Трг војвођанских бригада 14/1, 22000 Сремска Митровица, са назнаком „**Понуда за јавну набавку број 5/2019 – Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме**“, **НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

6. Обавештење о отварању понуда

Јавно отварање понуда обавиће се **18.04.2019. године у 13:00 часова**, у просторијама Наручиоца. Све неблаговремено поднете понуде комисија за јавне набавке наручиоца ће, по

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме

окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача, који пре почетка јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

7. Контакт особа

Сва додатна обавештења и информације могу се добити искључиво писаним путем. Особа за контакт је Дејан Јелић, инж.заштите животне средине

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 5/2019 су добра - набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме

Назив и ознака из општег речника набавке:

18100000 – радна одећа, специјална радна одећа и прибор

18830000 – заштитна обућа

18141000 – радне рукавице

18443340 – качкет

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА КОЈА СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

1. Јакна тегет боје са црним деловима и рефлектујућим детаљима (мали амблем на грудима)

Јакна израђена у складу са СРПС ЕН 343 класа 3

Јакна је израђена је 100% полиестера са ПУ наносом., паропропусна и водоотпорна. Јакна је пилот модел дужине до бокова са рендером по обиму јакне. Затвара се патент затварачем целом дужином, који се покрива патном са скривеним дрикерима. Крагна је стојећа и у њу се пакује капуљача. Два велика џепа се налазе на боковима са страна, док се на десној страни груди налази џеп за телефон са патном, а на левој страни нашивени џеп са патент затварачем који се затвара исправно. Рукави имају рендере за затварање око руке. Јакна има рефлектујуће детаље на рукавима и џеповима. Шавови су варени како би се обезбедила заштита од кише.

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за одржавање.

2. Женска постављена јакна (мали амблем на грудима)

Израђена од 100% полиестера. Површинске масе $180 \text{ г/м}^2 \pm 5\%$

Женска јакна са рукавима који се скидају, копча се пластичним рајсфершлусом са металном дршком за повлачење, са преклопом и пластичним дугмићима. Капуљача која се скида и/или склапа, подесивим манжетнама. Има сиве рефлектујуће пруге на предњем делу и на леђима, обликованим лактовима и бочним прорезима са ојачањем и рајсфершлусом. Са девет спољашњих џепова. Крагна постављена филсом, доњи и бочни део за грејање леђа, са улошцима испод руке који пропуштају ваздух.

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, технички лист производа којим се доказује испуњеност тражених карактеристика.

3. Мушка постављена јакна (мали амблем на грудима)

Мушка јакна са пластичним рајсфершлусом са металном дршком за повлачење, са капуљачом која се склапа. Има два бочна џепа са рајсфершлусом и са једним џепом на грудима. Постављена са поставом од филса у контрастној боји.

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, технички лист производа којим се доказује испуњеност тражених карактеристика.

4. Зимска капа (мали лого)

Зимска плетена капа, израђена од 100% акрила, са микрофибер поставом од 100% полиестера.

Доставити уз понуду: Технички лист, упутство за одржавање.

5. Рукавице за хладњаче

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме

Рукавице израђене у складу са СРПС ЕН 388 ниво заштите мин 2142х и СРПС ЕН 511 ниво заштите мин 221

Рукавица са топлотном изолацијом намењена за рад у хладним складиштима, за спољашња окружења и заштиту од лошег времена као што су снег, ветар, влага и хладноћа.

Намењене за рад на температурама до – 30°C.

Рукавице израђене од тканине отпорне на воду и ветар.

Длан израђен од ПВЦ-а, са завршном обрадом која онемогућава клизање.

Надланица: полиестерска тканина.

Постава: полиестер

Рукавице имају дугачку манжетну израђену од полиестера која спречава продор хладног ваздуха.

Рукавице омогућавају добру покретљивост при ниским температурама.

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.

6. Радно одело- блуза сиве боје (мали лого на грудима)

Блуза је равног кроја, са стојећом крагном и покрива бокове. Копча се по средини предњег дела ливеним пластичним патент затварачем црне боје. На предњем левом делу формиран је џеп са водонепропусним патент затварачем црне боје. Предњи део има бочне делове у којима су формирано џепови који се затварају помоћу пластичног патент затварача. Почетак џепова је учвршћен ринглицама. Рукави су углављени, дводелни, на крајевима имају манжетне на којима је нашивена трака за регулацију обима, која се затвара помоћу чичак траке. У горњи део предње стране ушивена је тканина црне боје са траком флуоросцентно сиве боје. Леђни део је са две фалте, које су у бочним деловима проштепане до дужине и отворене од почетка траке до завршетка орукавља. Почетак и крај отвора су учвршћени ринглицама. Леђни део је благо заобљен и мало дужи у односу на предњи део. На рукавима у висини лакта је ушивено појачање од тканине црне боје, које има три ушитка и са горње стране ушивену траку флуоросцентно сиве боје. Блуза се завршава манжетном која са обе бочне стране има нашивену траку са металним дрикерима за подешавање обима. Испод рукава, ближе бочном шаву са обе стране је отвор за вентилацију.

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за одржавање.

7. Радно одело- панталоне (мали лого на са стране на џепу)

Панталоне су равног кроја, са ногавицама које се благо сужавају ка дужини. На појасу су нашивене гајке, две на предњој страни, две на бочним странама и две на средини задњег дела. У бочним странама појаса су ушивене еластичне траке за регулацију обима појаса. На предњем делу имају два косо усечена џепа, који се затварају водонепропусним патент затварачем црне боје. Обим појаса се подешава помоћу еластичних трака које су нашивене у бочним странама појаса. Шлиц је са преклопом и затвара се помоћу пластичног патент затварача и металног дугмета. У задњем делу испод линије сечења су нашивена два џепа са патнама који се затварају чичак траком по средини. На предњем делу од почетка ногавица до испод колена је нашивено појачање за колена са отвором од тканине црне боје, које има три ушитка и са горње стране ушивену траку флуоросцентно сиве боје. Отвор се затвара чичак траком нашивеном по средини. На бочним странама испод колена су нашивена два водонепропусна патент затварача црне боје са уметком у облику троугла црне

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме

боје за проширење обима ногавица. На бочном десном шаву испод задњег џепа је ушивена трака за качење алата. Почетак џепова је учвршћен ринглицама.

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за одржавање.

8. Радни полукомбинезон, црне боје (мали амблем на грудима)

Полукомбинезон се састоји од панталона са пластроном на предњој страни и повишеним струком и трегерима на задњој, равног кроја.

На пластрону полукомбинезона нашивен је кеса џеп са патном која се затавра металним дрикером. Са обе стране тог џепа нашивен је и по један ужи џеп за оловку.

У трегере полукомбинезона је у задњем делу уграђена еластична трака, трегери се са пластроном спајају пластичним копчама које су нашивене на пластрон панталона.

Појас полукомбинезона је са унутрашње стране постављен плиш тканином. У задњем делу појаса убачена је еластична трака за затезање полукомбинезона око струка.

Са обе стране полукомбинезона, на боковима су отвори који се закопчавају са по два дрикера.

Шлиц панталона је са преклопом и копчањем са металним рајсфершлусом.

На предњем делу полукомбинезона испод појаса налазе се два џепа са косим отворима.

На задњем делу полукомбинезона, испод појаса нашивена су два кеса џепа са патнама које се затаварају са по једним металним дрикером. Испод задњег џепа са десне стране додатно је вертикално нашивен џеп за алат који у доњем делу има мањи кеса џеп.

На левој ногавици у пределу бокова преко бочног шаву је нашивен троструки џеп: хармоника са шпатном која се копча металним дрикером, преко њега је џеп са ветикланим отвором који се затвара пластичним рајсфершлусом и још један косо нашивен мањи џеп за мобилни телефон са преклопом који се затвара чичак траком. Полукомбинезон је у пределу колена ојачан.

Полукомбинезон је црне боје, а унутрашњи делови џепова испод појаса, нашивени бочни џеп, мали додатни џеп на џепу за алат, кес џепои на задњем делу полукомбинезона и бочни делови у доњем делу ногавица су у сивој боји. Изнад ојачања на коленима према бочној ивици полукомбинезона, на задњем делу испод линије сечења у висини потколенице као и на доњим деловима ногавица између две боје тканина нашивена је рефлектујућа трака сиве боје.

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, технички лист производа, упутство за одржавање.

9. Женске радне панталоне, плаво сиве боје (мали лого са стране)

Женске радне панталоне модерног кроја. Израђене су од мешавине тканина полиестер 80% ± 3 и памука 20% ±3. Површинске масе 235г/м²±5%. Панталоне са џеповима на боковима и два са стране на бутинама који се затварају уз помоћ патни. Панталоне имају елстичне траке са стране на појасу и гајке за каиш.

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, технички лист производа којим се доказује испуњеност тражених карактеристика, упутство за употребу и одржавање.

10. Мушка поло мајица дугих рукава, тамно сиве боје (мали амблем на грудима)

Израђена од 100% памука. Површинске масе 210 г/м²± 5%.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме

Мушка поло мајица са дугим рукавима, струкирана, са три дугмета, ребрастом крагном и ивицом рукава. Са бочним прорезима, са сакривеним шавом на крагни са траком у контрастној боји, унутрашњом траком око врата.

Доставити уз понуду: сехнички лист производа којим се доказује испуњеност тражених карактеристика, упутство за употребу и одржавање.

11. Плитке радне патике , црне боје

Израђене у складу са стандардом: СРПС ЕН ИСО 20347 ниво заштите ОБ Е СРА

Лице: говеђа кожа-бокс, глат, перфорирана на форфусу, и нашивеним сивим тракама на спољној сари.

Дебљина: 1,5мм-1,7 мм

Уложна табаница: неодстрањива, анатомска од плетенине, која је мешавина памука, полиестера и и вискозе на пенастој подлози.

Постава:

језик и петни део: синтетичка плетенина

предњи део и саре : мешавина памука и полиестера

Ћон: ПУ 100% двослојни, повишен у предњем и петном делу ,профилисан против клизања, са шок апсорбером у пети.

Језик: од текстила , постављен са уграђеним сунђером

Начин израде: бризгана обућа

Везивање: помоћу 6 пари рупица и пертли.

Доставити уз понуду: сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, декларацију о усаглашености , извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за употребу и одржавање.

12. Плитке радне ципеле

Израђене у складу са стандардом: СРПС ЕН ИСО 20347, ниво заштите О2 СРЦ ФО

Плитке црне водоотпорне ципеле од говеђе нубук коже, дебљине од 1,7мм-1,9мм.

Постава: саре, језик-синтетичка плетенина, предњи део –неткани текстил.

Уложна табаница: одстрањива, анатомска, синтетичка плетенина на пенастој подлози, перфорирана

Ћон са крампонима: двослојни 100% од полиуретана. Има апсорбер енергије у области пете.

Крагна: текстилна са уграђеним сунђером

Језик: нубук кожа, са уграђеним сунђером , постављен

Проклизавање ђона (отпорност на проклизавање-коэффициент трења):

-керамички под +раствор детерџента

-клизање пете ка напред: $\geq 0,28$

-клизање предњег дела ка напред: $\geq 0,32$

-челик + глицерол:

-клизање пете ка напред: $\geq 0,13$

-клизање предњег дела ка напред: $\geq 0,18$

Отпорност целе ципеле преме води: минимум 60 мин.

Начин израде: бризгана обућа

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са територије Србије, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.

13. Поло мајица, тамно сиве боје (мали амблем на рукаву)

Сировински састав: 100 % памук

Површинска маса: 180 гр/м² +/- 5%

Поло мајица кратких рукава са три дугмета са ефектом бисера, бочни отвори, скривени шавови на крагни.

Доставити уз понуду: технички лист производа, упутство за одржавање.

14. Мајица кратак рукав, тамно сиве боје (мали лого на рукаву)

Мајица кратких рукава са О изрезом.

Рукави су кратки и уски, са ојачањем у виду траке од рамена до рамена.

Сировински састав 100% памук.

Површинске масе 150 г/м²+/- 5%

Доставити уз понуду: технички лист производа, упутство за одржавање.

15. Женска мајица кратких рукава, беле боје (мали лого на рукаву)

Женска мајица кратких рукава са округлим изрезом, кратки и ужи рукави. Са ојачањем од рамена до рамена у контрастној боји на оковратнику.

Површинска маса: 150гр/м² ±5%

Сировински састав: 100% памук

Доставити уз понуду: технички лист производа којим се доказује испуњеност тражених карактеристика, упутство за употребу и одржавање.

16. Мантил женски, тегет боје (мали лого на грудима)

Сировински састав: 65% полиестер ±3%, 35 % памук ±3% .

Површинска маса: 195 гр/м² ±5%

Радни мантил тегет боје, дугих рукава, копчање дугмадима, има по један џеп са стране у пределу струка и један џеп на левој страни груди.

Доставити уз понуду: декларација о усаглашености, технички лист производа, упутство за одржавање.

17. Женске кломпе

Израђене у складу са стандардом: СРПС ЕН ИСО 20347 ниво заштите ОБ Е

Лице: природна кожа-бела боја

Постава: од микрофибера која пропушта ваздух, отпорна на абразију

Ћон: полиуретански-бела боја, термички спојен са горњиштем.

Ћон: отпоран на течна горива, И киселине

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, Извештај о испитивању издат од акредитоване установе са териториј Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.

18. Рукавице од латекса

Латекс рукавице са противклиузном рељефном шаром на длану и прстима.

Дебљина: 0,4mm±0,1

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, технички лист производа којим се доказује испуњеност тражених карактеристика, упутство за употребу.

19. Рукавице против просецања

Израђене у складу са стандардима СРПС ЕН 388 ниво заштите мин.4543 СРПС ЕН 407
Заштитне бешавне плетене рукавице са пет прстију од мешавине модификованих стаклених влакана, полиетилена, најлона и спандекса са слојем нитрила на длану и прстима и еластичном манжетном. Рад са врелим предметима до 100°C 15 секунди. Додатна полимерна заштита између палца и кажипрста. Мекани благо наборани слој нитрила на длану омогућава снажан стисак како сувих тако и влажних и науљених предмета.

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за одржавање.

20. Рукавице са слојем полиуретана

Израђене у складу са стандардом: СРПС ЕН 388 ниво заштите мин 4131
Рукавице црне боје са пет прстију, плетене бешавне рукавице од полиестера са слојем полиуретана на длану и доњем делу прстију, и са еластичном манжетном.
Дебљина рукавица: 0,7-1мм

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.

21. Рукавице плетене

Израђене у складу са стандардом: СРПС ЕН 388 ниво заштите мин 4121
Еластичне бешавне плетене рукавице, длан и прсти имају слој пенастог латекса.
Рукавице имају еластичну манжетну.

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.

22. Рукавице са угљеничним влакнима

Израђене у складу са СРПС ЕН 388 ниво заштите мин 4231
Плетене бешавне рукавице од најлона са угљеничним влакнима, и са слојем полиуретана на длану и прстима и еластичном манжетном. Рукавице спречавају појаву електростатичког пражњења. Основни материјал рукавица је тестиран у складу са СРПС ЕН 1149-1.

Доставити уз понуду: декларацију о усаглашености, сертификат о прегледу типа издат од именованог тела са територије Србије, технички лист производа, упутство за употребу и одржавање.

3.1. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Редни број	Назив производа	Количина	Цена / јединици без ПДВ-а	Цена / јединици са ПДВ-ом	Цена укупно без ПДВ-а	Цена укупно са ПДВ-ом
1	Јакна мушка тегет боје	20				
2	јакна женска плаве боје	1				
3	Јакна мушка плава	8				
4	Зимска капа	27				
5	Рукавице	27				
6	Блуза радна	18				
7	Панталоне радне	25				
8	Полукомбинезон радни	18				
9	Панталоне радне женске	2				
10	Мајица поло мушка дуги рукав	9				
11	Плитка радна патика	24				
12	Плитка радна ципела	2				
13	Поло мајица кратак рукав	30				
14	Мајица кратак рукав О изрез	50				
15	Мајица женка кратак рукав	20				
16	Радни мантил женски	1				
17	Кломпе женске	1				
18	Рукавице од латекса	6				
19	Рукавице против просецања	5				
20	Рукавице са слојем полиурена	25				
21	Рукавице плетене	20				
22	Рукавице са угљевичним влакнима	30				
Укупно:						

Лого за штампање (флок) у две боје светло плава- окер жута:



Понуђач треба да упише цене за све позиције у обрасцу, као и укупну цену. Цене у понуди треба да буду важеће цене на дан објављивања Позива и то **09.04.2019.** године. У цену морају бити урачунати сви трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Напомена: Наручилац задржава право да након отварања понуда и избора најповољнијег Понуђача за предметна добра, захтева доставу предметних добара на увид у виду узорака како би се утврдиле одговарајуће величине појединих артикала пре њиховог слања на штампу.

Понуђач

М.П.

_____ (потпис и печат овлашћеног лица)

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

а) Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
доказ: **извод из регистра надлежног органа**
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
доказ: **извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а.**
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
доказ: **потврда надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.**
4. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине(чл. 75. ст. 2. Закона).

б) Упутство како се доказује испуњеност услова

Испуњеност **услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке (из тачке 1)-3)), у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Изјава дата у прилогу конкурсне документације.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, а најкасније у року од 10 (десет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају да понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Изјављујем да наступамо као група понуђача за јавну набавку број **5/2019 „Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме“** и Овлашћујемо члана групе _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред наручиоцем.

РБ	Пун назив и седиште члана групе	Врста добара које ће испоручити	Потпис одговорног лица и печат члана групе
1	Овлашћени члан		_____ М.П.
2	Члан групе		_____ М.П.
3	Члан групе		_____ М.П.
4	Члан групе		_____ М.П.

Место: _____

Датум: _____

**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА БРОЈ 5/2019**

НАЗИВ: _____

АДРЕСА: _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: _____

И-МЕЈЛ ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛЕФАКС: _____

ПИБ: _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

БРОЈ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ: _____

НАПОМЕНА: Овај образац попуњавају само они кандидати који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно исту копирати у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

Место: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

6. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА БРОЈ 5/2019

Доказе о испуњености услова из чл. 77. ЗЈН, понуђач потврђује **писменом изјавом датом под кривичном и материјалном одговорношћу.**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВА

Под кривичном и материјалном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да понуђач _____ испуњава услове прописане чланом 75. Закона о јавним набавкама за учешће у поступку јавне набавке мале вредности добара - број **5/2019**, с обзиром да:

1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар, доказ: извод или решење из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда или из одговарајућег регистра.

2) он или његов правни заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,

доказ: извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а.

3) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС, или стране државе када има седиште на њеној територији,

доказ:

а) потврда пореске управе Министарства финансија РС

б) потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихова о измиреним порезима и доприносима.

4) је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

Наручилац може писменим позивом од изабраног понуђача захтевати да му одмах, а најкасније у року од 10 (десет) дана од дана протекла рока за заштиту права, достави оригинале или оверене копије свих писаних докумената којима доказује испуњеност услова из тачке 1) – 3).

У случају да понуђач, чија је понуда изабрана као најповољнија, одбије да закључи уговор, Наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Дана _____ 2019. године

М.П.

ПОНУЂАЧ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) дајемо следећу:

ИЗЈАВУ

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача)

ИЗЈАВЉУЈЕМО
под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____ дана _____ 2019. године

М.П.

Потпис овлашћеног лица

7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив понуђача, адресу и контакт телефон.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Срем-гас“ Сремска Митровица, Трг војвођанских бригада 14/1 са знаком: „Понуда за јавну набавку број 5/2019 – набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме - „НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.04.2019. године до 12:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, **18.04.2019. године до 12:00 часова**, сматраће се неблаговременом.

- Понуда мора да садржи све законом прописане елементе и попуњене обрасце у склопу конкурсне документације.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Трг војвођанских бригада 14/1, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку – добара – набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме, ЈН бр. 5/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку – добара – набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме, ЈН бр. 5/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку – добара – набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме, ЈН бр. 5/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку – добара – набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме, ЈН бр. 5/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац дат у прилогу конкурсне документације*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,**
- 2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора**

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1 до 4. Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац изјаве је у прилогу Конкурсне документације*).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 15 дана од дана испоруке добара на основу документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара. (Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача).

7.2. Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара не може бити дужи од 15 дана од дана закључења уговора.

Место испоруке добара – на адресу наручиоца:

Трг војвођанских бригада 14/1, Сремска Митровица

7.3. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција не може бити краћа од шест месеци од дана испоруке добара, а уколико се са робом поступа пажљиво и одржава према упутствима понуђача, понуђач је дужан уважити рекламацију.

7.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната испорука робе.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

9. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде. Пореска управа, Филијала Сремска Митровица, Краља Петра I бр.44, 22000 Сремска Митровица, www.poreskauprava.gov.rs;
2. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине. Град Сремска Митровица, Градска управа за здравствену, социјалну заштиту животне средине, Светог Димитрија бр.13, www.sremskamitrovica.org.rs
3. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике. Национална служба за запошљавање, Филијала Сремска Митровица, Светог Димитрија 31, 22000 Сремска Митровица.

10. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail: **offices@sremgas.rs** или факсом на број **022/610-070**] тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. У том случају Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 5/2019**“ Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију **8 или мање** дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме

- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача.
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци, који води Управа за јавне набавке, одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дао дужи гарантни рок. У случају истог гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве који се налази у прилогу конкурсне документације).

17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности – Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06; позив на број Број или ознака јавне набавке, сврха: Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке, ако се подноси по други пут захтев за заштиту права у истој јавној набавци потребно је прецизно назначити захтев за заштиту права поводом кога се плаћа такса-нпр. дел.број, датум сачињавања и сл.)

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

На основу члана 115. Закона, Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона, односно члана 124а за наручиоце из области привреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга.

8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара – набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме, ЈН бр. 5/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

3.1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач(не већи од 50%):	

Место и датум:

М.П.

Одговорно лице

2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач(не већи од 50%):	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Место и датум:

М.П.

Одговорно лице

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ за јавну набавку добара – набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

9. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ РАДНЕ И ЗАШТИТНЕ ОПРЕМЕ

Уговорне стране:

1. ЈП за дистрибуцију природног гаса „СРЕМ-ГАС“ (у даљем тексту: Испоручилац)

Основ уговора:

ЈН Број: 5/2019

2. Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____. из Сремске Митровице, Трг војвођанских бригада 14/1, кога заступа в.д. директора Даница Недић дипл. правник, МБ: 08675295 (у даљем тексту: Наручилац) и,

_____, кога заступа

_____, МБ: _____, ПИБ: _____, године

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____. године, код наручиоца заведена под бројем _____ од _____ године.

Предмет уговора је набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је у поступку јавне набавке мале вредности добара - **набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме**, Наручилац донео одлуку о додели уговора понуђачу _____ из _____ који је поднео најповољнију понуду заведену код Наручиоца под бројем _____ од _____ 2019. године, и
- да је понуда Наручиоцу саставни део уговора.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је јавна набавка радне и заштитне опреме, а која је додељена Понуђачу у поступку јавне набавке мале вредности број 5/2019 за коју су Позив и Конкурсна документација објављени на Порталу и Интернет страници Наручиоца дана 09.04.2019. године.

Члан 3.

Вредност уговора о набавци радне и заштитне опреме из члана 2. овог уговора износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а, односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

У цену из претходног става укалкулисани су сви зависни трошкови испоручиоца за предметну набавку.

Укупна вредност набавке је планирана вредност према планираним потребама Наручиоца, те Наручилац задржава право да коригује своје потребе за количином и врстама добара, а самим тим и укупну цену из Уговора.

Члан 4.

Изабрани понуђач _____ се обавезује да ће извршити набавку радне и заштитне опреме у договореном року и исту испоручити на адресу Наручиоца, обезбеђујући гаранцију за наведена добра која не може бити краћа од шест месеци, рачунајући од дана испоруке добара.

Члан 5.

ЈП „Срем-гас“ се обавезује да плаћање за извршену набавку _____ изврши у року од 15 дана након достављања робе и испостављеног рачуна.

Члан 6.

ЈП „Срем-гас“ ће своје обавезе измирити дознаком на текући рачун број: _____ код _____.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право да једнострано раскине Уговор и тражи повраћај средстава уколико Понуђач не испоштује наведене одредбе Уговора.

Члан 8.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама, односно члана 124а за наручиоце из области привреде, енергетике, саобраћаја и поштанских услуга.

Члан 9.

Саставни део овог Уговора је понуда бр. _____ од _____ године

Члан 10.

За све што није регулисано овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 11.

У циљу континуитета овог Уговора решавају заједнички и споразумно. Уколико то настојање не доведе до решења евентуалних спорова, за остваривање права по овом Уговору надлежан је Привредни суд у Сремској Митровици.

Члан 12.

Уговор је сачињен у 4 (четири) примерака, 2 (два) за Испоручиоца и 2 (два) за Наручиоца.

За Понуђача

**ЈП „Срем-гас“
в.д. директора
Даница Недић, дипл.правник**

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29 од 29.03.2013 године) и члана 26. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр 124/2012, 14/2015 и 68/2015) као понуђач по позиву ЈП „Срем-гас“ за јавну набавку мале вредности добара – Набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме, које је као наручилац покренуо у поступку број 5/2019 _____ даје следећу
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - добра – набавка радне и заштитне одеће, обуће и опреме, бр. 5/2019, **поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.**

Место: _____

Датум: _____

(лице овлашћено за заступање)

(потпис овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.